



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลยั้งทะลาย
เรื่อง ประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลยั้งทะลาย ได้ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ตามขั้นตอนของระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ เสร็จเรียบร้อยแล้ว

ดังนั้น เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยดังกล่าว ข้อ ๒๖ องค์การบริหารส่วนตำบลยั้งทะลาย จึงประกาศให้ใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ รายละเอียดตามแผนการดำเนินงานแนบท้ายประกาศฉบับนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

(นายประสิทธิ์ ไพเราะ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลยั้งทะลาย

คำนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนพัฒนา และแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งเป็นการนำแผนพัฒนาไปปฏิบัติ รวมทั้งวางแนวทางให้การปฏิบัติบรรลุวัตถุประสงค์ตามโครงการที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี สำหรับแผนดำเนินงานนั้นมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น ทำให้แนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น มีการประสานและบูรณาการ การทำงานกับหน่วยงานและการจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงาน โครงการในแผนการดำเนินงานจะทำให้การติดตามประเมินผลเมื่อสิ้นปีงบประมาณมีความสะดวกมากขึ้น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙

คณะกรรมการสนับสนุน
องค์การบริหารส่วนตำบลยั้งทะลาย
ตุลาคม ๒๕๖๑

สารบัญ

	หน้า
ส่วนที่ ๑ บทนำ	
วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน	๔
ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน	๔
ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน	๕
แผนภูมิขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน	๖
ส่วนที่ ๒ (บัญชีโครงการ /กิจกรรม)	
บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒	๙ - ๓๒
บัญชีครุภัณฑ์/งบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒	๓๓ - ๔๑
ภาคผนวก	

ส่วนที่ 1

บทนำ

บทนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนพัฒนา และแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งเป็นการนำแผนพัฒนาไปปฏิบัติ รวมทั้งวางแนวทางให้การปฏิบัติบรรลุวัตถุประสงค์ตามโครงการที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี สำหรับแผนดำเนินงานนั้นมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น ทำให้แนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น มีการประสานและบูรณาการ การทำงานกับหน่วยงานและการจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงาน โครงการในแผนการดำเนินงานจะทำให้การติดตามประเมินผลเมื่อสิ้นปีงบประมาณมีความสะดวกมากขึ้น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนดำเนินงานโดยมีขั้นตอนต่อไปนี้

ข้อ ๒๖ การจัดทำแผนการดำเนินงานให้ดำเนินการตามระเบียบนี้ โดยมีขั้นตอนดำเนินการ ดังนี้

(๑) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

(๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนดำเนินงานภายในสิบห้าวันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

ระยะเวลาในการจัดทำแผนดำเนินงาน

ข้อ ๒๗ แผนการดำเนินงานให้จัดทำเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงาน/โครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

แนวทางในการจัดทำแผนการดำเนินงาน

แผนดำเนินงานเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ รวมทั้งยังเป็นเครื่องมือในการติดตามการดำเนินงานและการประเมินผลการปฏิบัติ ดังนั้นแผนการดำเนินงานจึงมีแนวทางในการจัดทำ ดังนี้

๑) เป็นแผนที่แยกรายละเอียดจากแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีและมีลักษณะเป็นการดำเนินการ (Action Plan)

๒) แสดงรายละเอียดโครงการ งบประมาณ ระยะเวลาดำเนินการที่ชัดเจนและดำเนินงานจริง

๓) เป็นการรวมข้อมูลจากทุกจากทุกหน่วยงานที่จะเข้ามาดำเนินการในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลยั้งหลาย

วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

๑. เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีเป้าหมายตามยุทธศาสตร์และบรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการ/กิจกรรมที่ตั้งไว้
๒. เพื่อให้การตรวจสอบและติดตามการดำเนินงานมีความชัดเจน
๓. เพื่อให้ทราบถึงความก้าวหน้าของกิจกรรม/โครงการ
๔. เพื่อให้ทราบถึงความก้าวหน้าของการดำเนินงานในแต่ละไตรมาส
๕. เพื่อให้การติดตามและประเมินผลการดำเนินงานได้อย่างชัดเจน
๖. เพื่อเพิ่มความชัดเจนในการปฏิบัติงาน ลดความซ้ำซ้อนของโครงการต่าง ๆ
๗. เพื่อกำหนดหัวระยะเวลาในการดำเนินงานโครงการกิจกรรมต่าง ๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลยั้งทะเลาย
๘. เพื่อใช้เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น
๙. เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ
๑๐. เพื่อทำให้เกิดการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานต่าง ๆ ในเขตพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประชาชนได้รับประโยชน์เพิ่มขึ้นด้วย

ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

ขั้นตอนที่ ๑ การเก็บรวบรวมข้อมูล

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น เก็บรวบรวมข้อมูลโครงการ/กิจกรรมที่มีการดำเนินการจริงในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลยั้งทะเลาย ซึ่งจะต้องมีทั้งโครงการ/กิจกรรมขององค์การบริหารส่วนตำบล และโครงการ/กิจกรรมที่หน่วยงานอื่นจะเข้ามาดำเนินการในพื้นที่ โดยข้อมูลดังกล่าวอาจตรวจสอบได้จากหน่วยงานในพื้นที่ แผนพัฒนาจังหวัด/อำเภอแบบบูรณาการ

ขั้นตอนที่ ๒ การจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน

หมวด ๕ ข้อ ๒๖ (๑) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงานโครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นจัดทำร่างแผนการดำเนินงานโดยพิจารณาจัดหมวดหมู่ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาของท้องถิ่นที่กำหนดไว้ในแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีรูปแบบของแผนดำเนินงาน ๒ ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ ๑ บทนำ องค์ประกอบ ซึ่งประกอบด้วย

- บทนำ
- วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน
- ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน
- ประโยชน์ของแผนดำเนินงาน

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม องค์ประกอบ ซึ่งประกอบด้วย

- บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ (ผด ๑)
- บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ (ผด ๒)

ส่วนที่ ๓ บัญชีสรุปจำนวนครุภัณฑ์

- บัญชีครุภัณฑ์/งบประมาณ

ขั้นตอนที่ ๓ การประกาศแผนการดำเนินงาน

หมวด ๕ ข้อ ๒๖ (๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

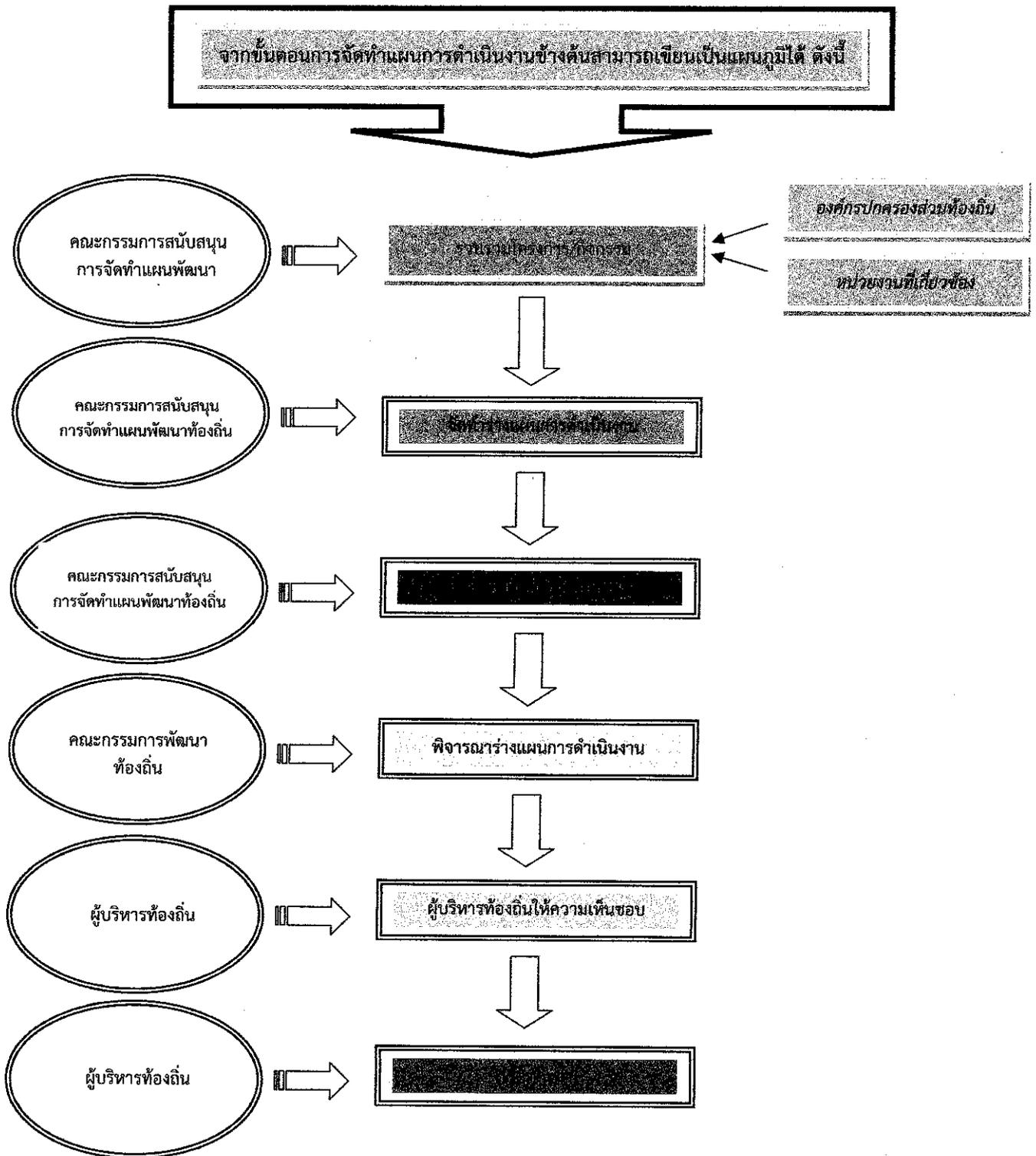
๔. ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

๑.๔.๑ ผู้ปฏิบัติงานรู้ขั้นตอนและรายละเอียดของงานเสมือนปฏิบัติการทำงานจึงสามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างรวดเร็ว และมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๑.๔.๒ ผู้บริหารสามารถทราบรายละเอียดของโครงการ/กิจกรรมของหน่วยงานต่าง ๆ ที่ดำเนินการในเขตพื้นที่ตำบลหรือหน่วยงานอื่น ๆ ทำให้สามารถนำไปเป็นเครื่องมือในการบริหารงานตามกระบวนการบริหาร (๔ M's) ได้อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้นส่งผลให้ประชาชนได้รับประโยชน์จากการทำงานได้มากยิ่งขึ้นด้วย

๑.๔.๓ ผู้ปฏิบัติงานและผู้บริหารสามารถนำแผนปฏิบัติการไปใช้ในการควบคุมการดำเนินงานของตนของหน่วยงานระดับกอง/สำนัก และรวมถึงระดับตำบลให้มีการดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพและนำไป ติดตามประเมินผลได้อย่างสะดวก ถูกต้องและมีประสิทธิภาพต่อไป

๑.๔.๔ ทำให้เกิดความร่วมมืออันดีระหว่างหน่วยงานภาครัฐ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค โดยเฉพาะในเขตพื้นที่ตำบลสามารถประสานงานได้อย่างบูรณาการ ทำให้เกิดการทำงานร่วมกันอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ประชาชนเป็นผู้ได้รับประโยชน์สูงสุด



ส่วนที่ 2

บัญชีโครงการ/กิจกรรม

บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒
องค์การบริหารส่วนตำบลยั้งทะลาย อำเภอยะลา จังหวัดสุพรรณบุรี

ยุทธศาสตร์/แผนงาน	จำนวนโครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	ร้อยละของงบประมาณ	หน่วยดำเนินการ
๑. ยุทธศาสตร์พัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน					
๑.๑ แผนงานการเคหะและชุมชน	๓	๔.๔๑	๘๔๐,๐๐๐	๖.๔๗	กองช่าง
๑.๒ แผนงานการเกษตร	๑	๑.๔๗	๑๐,๐๐๐	๐.๐๘	สำนักปลัด
รวม	๔	๕.๘๘	๘๕๐,๐๐๐	๖.๕๕	
๒. ยุทธศาสตร์พัฒนาด้านเศรษฐกิจ					
๒.๑ แผนงานส่งเสริมเกษตร	๑๐	๑๔.๗๑	๓๐๕,๐๐๐	๒.๓๕	กองสวัสดิการสังคม
รวม	๑๐	๑๔.๗๑	๓๐๕,๐๐๐	๒.๓๕	
๓. ยุทธศาสตร์การยกระดับคุณภาพชีวิตและความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน					
๓.๑ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๖	๘.๘๒	๑๓๕,๐๐๐	๑.๐๕	สำนักปลัด
๓.๒ แผนงานรักษาความสงบภายใน	๔	๕.๘๘	๑๒๐,๐๐๐	๐.๙๒	สำนักปลัด
๓.๓ แผนงานสาธารณสุข	๑๑	๖๘.๗๕	๒๔๕,๐๐๐	๒.๖๔	กองสาธารณสุข
รวม	๒๑	๓๐.๘๘	๕๐๐,๐๐๐	๓.๘๕	

บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒
องค์การบริหารส่วนตำบลผู้ทะหลาย อำเภออุ้มผาง จังหวัดสุพรรณบุรี

ยุทธศาสตร์/แผนงาน	จำนวนโครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	ร้อยละของงบประมาณ	หน่วยดำเนินการ
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม					
๔.๑ แผนงานการศึกษา	๙	๑๓.๒๔	๑,๔๕๕,๔๓๘	๑๑.๑๓	กองการศึกษาฯ
๔.๒ แผนงานการศึกษา วัฒนธรรมและนันทนาการ	๘	๑๑.๗๖	๖๑๐,๐๐๐	๖.๕๗	กองการศึกษาฯ
รวม	๑๗	๒๕.๐๐	๒,๐๕๕,๔๓๘	๑๕.๗๐	
๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารและการบริการประชาชน					
๕.๑ แผนงานบริหารทั่วไป	๑๑	๑๖.๑๘	๑,๐๔๐,๐๐๐	๘.๐๑	สำนักปลัด/กองคลัง
๕.๒ แผนงานงบกลาง	๕	๗.๓๕	๘,๒๓๘,๐๐๐	๖๓.๕๓	ทุกกอง
รวม	๑๖	๒๓.๕๓	๙,๒๗๘,๐๐๐	๗๑.๕๓	
รวมโครงการทั้งสิ้น	๖๔	๑๐๐	๑๒,๓๓๓,๔๓๘	๑๐๐	

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

องค์การบริหารส่วนตำบลยุ้งทะลาย



๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๑.๒ แผนงานเกษตร

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๑		พ.ศ. ๒๕๖๒											
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๑	โครงการอนุรักษ์ฟื้นฟูและพัฒนา ทรัพยากรธรรมชาติ	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอนุรักษ์ ฟื้นฟูและพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติ (ตามรายละเอียดข้อบัญญัติฯ พ.ศ. ๒๕๖๒ หน้าที่ ๑๔๐)	๑๐,๐๐๐ บาท	อบต.ยุ้งทะลาย	สำนักปลัด														

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

องค์การบริหารส่วนตำบลอุ้มผาง



๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๑.๑ แผนงานการเคหะและชุมชน

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๒														
						ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
๑	อุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค อำเภออุ้มผาง	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนไฟฟ้าส่วนภูมิภาคของ ตามโครงการขยายเขตไฟฟ้าสาธารณะ หมู่ที่ ๓ หมู่ที่ ๖ และหมู่ที่ ๗ (ตามแบบที่ไฟฟ้า กำหนดในการดำเนินการ)	๓๐๐,๐๐๐ บาท	๑) บ้านดอนพุทรา บริเวณรอบ หมู่บ้านดอนพุทรา ๒) บ้านลาดพร้าว ขยายเขตไฟฟ้า สาธารณะจากบ้านนายประมวธ มอยู่เพชร ถึงบ้านนายเอ็ง สังข์ทอง ๓) บ้านดอนตะเคียน เพิ่มไฟฟ้า แสงสว่างสาธารณะ (ตามจุดที่ เหมาะสมตามแบบที่ดำเนินการ)	กองช่าง															



บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒
องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งทะเลทราย

๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

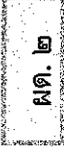
๔.๑ แผนงานการศึกษา

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๒														
						พ.ศ. ๒๕๖๑	พ.ศ. ๒๕๖๒	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.				
๑	สนับสนุนโครงการอาหารเสริม (นม) สำหรับโรงเรียนสังกัด สพฐ. ในเขต อบต.ทุ่งทะเลทราย	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการซื้ออาหารเสริม (นม) เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารเสริม (นม) ของโรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) จำนวน ๒ แห่ง	๒๕๑,๕๕๐ บาท	โรงเรียนที่รับ การสนับสนุน	กองการศึกษาฯ															
๒	อุดหนุนโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่าย การบริหารสถานศึกษาโรงเรียน (สหฯ) ในเขต อบต.ทุ่งทะเลทราย	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (อาหารกลางวัน)	๖๐๐,๐๐๐ บาท	โรงเรียน ที่ขอรับการ สนับสนุน	กองการศึกษาฯ															

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

องค์การบริหารส่วนตำบลยั้งทะลาย



๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารและการบริการประชาชน

๕.๑ แผนงานบริหารทั่วไป

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๑		พ.ศ. ๒๕๖๒											
						ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๑	อุดหนุนโครงการศูนย์ช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	เพื่อสนับสนุนโครงการบริหารการจัดการศูนย์ปฏิบัติการร่วมเฝ้าระวังเรื่องขอความช่วยเหลือของประชาชน (ตามรายละเอียดข้อบัญญัติฯ พ.ศ. ๒๕๖๒ หน้าที่ ๓๒)	๑๕,๐๐๐ บาท	หน่วยงานที่ขอ รับการอุดหนุน	สำนักปลัด														

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒
องค์การบริหารส่วนตำบลผู้ทะลาย



๓. ยุทธศาสตร์การยกระดับคุณภาพชีวิตและความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน
๓.๑ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๑		พ.ศ. ๒๕๖๒											
						ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๕	โครงการเสริมสร้างภาวะผู้นำท้องถิ่นโดยจัดเวทีประชาคมท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการ/กิจกรรมประชาคมหมู่บ้านและประชาคมตำบล เพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (ตามรายละเอียดข้อบัญญัติฯ พ.ศ. ๒๕๖๒ หน้าที่ ๑๓๐ - ๑๓๑)	๒๐,๐๐๐ บาท	ภายในตำบล ผู้ทะลาย	สำนักปลัด														

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

องค์การบริหารส่วนตำบลอุ้มผาง



๓. ยุทธศาสตร์การยกระดับคุณภาพชีวิตและความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน

๓.๒ แผนงานรักษาความสงบภายใน

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๒														
						ค.ค. พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.				
๑	โครงการจัดซื้อแผนภูมิป้องกันภัยและบรรเทาสาธารณภัย อบต.อุ้มผาง	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการจัดซื้อแผนภูมิป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย อบต.อุ้มผาง (ตามรายละเอียดโครงการและข้อบัญญัติฯ พ.ศ. ๒๕๖๒ หน้าที่ ๔๕)	๒๐,๐๐๐ บาท	ภายในตำบล อุ้มผาง	สำนักปลัด อบต.อุ้มผาง															
๒	โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลปีใหม่ตำบลอุ้มผาง	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลปีใหม่ของตำบลอุ้มผาง (ตามโครงการฯ/และข้อบัญญัติฯ พ.ศ. ๒๕๖๒ หน้าที่ ๔๖)	๒๕,๐๐๐ บาท	ภายในตำบล อุ้มผาง	สำนักปลัด															
๓	โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลวันสงกรานต์	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลวันสงกรานต์ (ตามรายละเอียดโครงการฯ/และข้อบัญญัติฯ พ.ศ. ๒๕๖๒ หน้าที่ ๔๗)	๒๕,๐๐๐ บาท	ภายในตำบล อุ้มผาง	สำนักปลัด															
๔	โครงการฝึกอบรมทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัยพลเรือน (อปพร.) อบต.อุ้มผาง	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการฝึกอบรมทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัยพลเรือน (อปพร.) อบต.อุ้มผาง (ตามรายละเอียดโครงการและข้อบัญญัติฯ พ.ศ. ๒๕๖๒ หน้าที่ ๔๘)	๕๐,๐๐๐ บาท	ภายในตำบล อุ้มผาง	สำนักปลัด															

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

องค์การบริหารส่วนตำบลสูงทะลายน

๓. ยุทธศาสตร์การยกระดับคุณภาพชีวิตและความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน

๓.๓ แผนงานสาธารณสุข

ผ.ศ. ๑

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๑		พ.ศ. ๒๕๖๒										
						ค.ค.	พ.ย.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๑๐	โครงการอบรมให้ความรู้ ควบคุมโรคและดูแลสุขภาพ	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการอบรมให้ความรู้ ในการป้องกันควบคุมโรคและดูแลสุขภาพ (ตามข้อบัญญัติฯ พ.ศ. ๒๕๖๒ หน้าที่ ๘๘)	๑๐,๐๐๐ บาท	ภายในตำบล สูงทะลายน	กองสาธารณสุขฯ													
๑๑	จัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์ หรือการแพทย์	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์ หรือการแพทย์ (ตามข้อบัญญัติฯ พ.ศ. ๒๕๖๒ หน้าที่ ๙๒)	๘๐,๐๐๐ บาท	ภายในตำบล สูงทะลายน	กองสาธารณสุขฯ													

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

องค์การบริหารส่วนตำบลอุ้มผาง

ผ.๑

๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

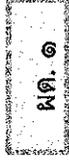
๔.๑ แผนงานการศึกษา

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๒														
						พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.				
๑	ค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อสิ่งพิมพ์ประจำศูนย์การเรียนรู้องค์การบริหารส่วนตำบล	เพื่อจ่ายเป็นเงินการจัดซื้อ จัดหาสิ่งพิมพ์ ประจำศูนย์การเรียนรู้องค์การบริหารส่วนตำบล (ตามรายละเอียดข้อบัญญัติฯ พ.ศ. ๒๕๖๒ หน้าที่ ๕๖)	๔,๐๐๐ บาท	ภายในตำบล อุ้มผาง	กองการศึกษาฯ															
๒	ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและสัมมนา	สำหรับเป็นค่าลงทะเบียนฝึกอบรมสัมมนาของ ผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างฯ	๕๐,๐๐๐ บาท	แล้วแต่เจ้าของ โครงการจัด ดำเนินการฯ	กองการศึกษาฯ															
๓	โครงการจัดงาน/กิจกรรมวันเด็ก แห่งชาติ	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการวันเด็ก แห่งชาติ (ตามโครงการฯ และข้อบัญญัติฯ พ.ศ. ๒๕๖๒ หน้าที่ ๖๔)	๑๐๐,๐๐๐ บาท	ภายในตำบล อุ้มผาง	กองการศึกษาฯ															
๔	โครงการจัดประชุม/มอบวัสดุบัตรของ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัด ประชุม/มอบวัสดุบัตรของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ (ตามรายละเอียดโครงการฯ / ข้อบัญญัติฯ พ.ศ. ๒๕๖๒ หน้าที่ ๖๕)	๑๐,๐๐๐ บาท	ภายในตำบล อุ้มผาง	กองการศึกษาฯ															

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

องค์การบริหารส่วนตำบลอุ้มผาง



๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

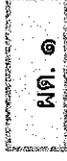
๔.๑ แผนงานการศึกษา

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๒														
						พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.				
๕	โครงการพัฒนาครู/ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ พัฒนาครู ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็กของศูนย์เด็กเล็ก (ตามรายละเอียดโครงการ/ข้อบัญญัติ พ.ศ. ๒๕๖๒ หน้าที่ ๖๖)	๔,๐๐๐ บาท	อบต.อุ้มผางหลาย	กองการศึกษา															
๖	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษา	๑) เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน สำหรับเด็กเล็กของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ๒) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายค่าจัดการเรียนการสอน ของศูนย์เด็กเล็ก ๓) เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการ จัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ค่าหนังสือเรียน ๔) เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการ จัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ค่าอุปกรณ์การเรียน	๑๙๖,๐๐๐ บาท ๖๘,๐๐๐ บาท ๘,๐๐๐ บาท ๘,๐๐๐ บาท	ศูนย์เด็กเล็ก อบต.อุ้มผางหลาย ศูนย์เด็กเล็ก อบต.อุ้มผางหลาย ศูนย์เด็กเล็ก อบต.อุ้มผางหลาย ศูนย์เด็กเล็ก อบต.อุ้มผางหลาย	กองการศึกษา ศูนย์เด็กเล็ก กองการศึกษา ศูนย์เด็กเล็ก กองการศึกษา ศูนย์เด็กเล็ก กองการศึกษา ศูนย์เด็กเล็ก															

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

องค์การบริหารส่วนตำบลยั้งทะลาย



๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

๔.๑ แผนงานการศึกษา

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๒														
						พ.ศ. ๒๕๖๑	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.					
		๕) เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ ค่าเครื่องแบบนักเรียน	๑๒,๐๐๐ บาท	ศูนย์เด็กเล็กฯ อบต.ยั้งทะลาย	กองการศึกษา ศูนย์เด็กเล็กฯ															
		๖) เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	๑๗,๒๐๐ บาท	ศูนย์เด็กเล็กฯ อบต.ยั้งทะลาย	กองการศึกษา ศูนย์เด็กเล็กฯ															
๗	ค่าอาหารเสริม (นม)	เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม (นม) สำหรับสนับสนุนอาหารเสริม (นม) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ ขององค์การบริหารส่วนตำบลยั้งทะลาย	๗๖,๖๔๘ บาท	ศูนย์เด็กเล็กฯ อบต.ยั้งทะลาย	กองการศึกษา ศูนย์เด็กเล็กฯ															

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒
องค์การบริหารส่วนตำบลอุ้มผาง



๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารและการบริการประชาชน

๕.๑ แผนงานบริหารทั่วไป

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๒													
						พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
๕	โครงการศึกษาดูงานภายในประเทศ	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฯ (ตามรายละเอียดข้อบัญญัติฯ พ.ศ. ๒๕๖๒ หน้าที่ ๑๖)	๒๕๐,๐๐๐ บาท	แล้วแต่ความเหมาะสมของโครงการฯ	สำนักปลัด ทุกกอง														
๖	อินเทอร์เน็ตตำบล (ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม)	จัดบริการอินเทอร์เน็ตตำบลให้เด็ก เยาวชน และประชาชนได้ใช้เป็นฐานข้อมูลในการสืบค้นหาความรู้ มีการปล่อยสัญญาณฟรี Wi - Fi	๙๕,๐๐๐ บาท	ตามความเหมาะสมของโครงการฯ	สำนักปลัด														
๗	ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและสัมมนา	สำหรับเป็นค่าลงทะเบียนฝึกอบรมสัมมนาของผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ (ตามรายละเอียดข้อบัญญัติฯ พ.ศ. ๒๕๖๒ หน้าที่ ๑๒)	๘๐,๐๐๐ บาท	ตามความเหมาะสมของโครงการฯ	สำนักปลัด														

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒
องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งทะเลลาย



๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารและการบริการประชาชน

๕.๑ แผนงานบริหารทั่วไป

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๒											
						พ.ศ. ๒๕๖๑	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๘	โครงการอนุรักษ์พื้นที่และพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติ	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอนุรักษ์และฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติ (ตามรายละเอียดข้อบัญญัติฯ พ.ศ. ๒๕๖๒ หน้าที่ ๑๔๐)	๑๐,๐๐๐ บาท	อบต.ทุ่งทะเลลาย	สำนักปลัด												
๙	ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและสัมมนา	สำหรับเป็นค่าลงทะเบียนฝึกอบรมสัมมนา (ตามรายละเอียดข้อบัญญัติฯ พ.ศ. ๒๕๖๒ หน้าที่ ๓๘)	๕๐,๐๐๐ บาท	ตามหนังสือฯ	กองคลัง												
๑๐	โครงการพัฒนาประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการพัฒนาประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (แผนที่ภาษี ตามรายละเอียดข้อบัญญัติฯ พ.ศ. ๒๕๖๒ หน้าที่ ๓๘)	๒๒๐,๐๐๐ บาท	ภายในตำบล ทุ่งทะเลลาย	กองคลัง												

ส่วนที่ 3

บัญชีสรุปจำนวนครุภัณฑ์
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒

บัญชีสรุปจำนวนการจัดซื้อครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒
องค์การบริหารส่วนตำบลยี่งอ อำเภอหนอง อำเภอยี่งอ จังหวัดสุพรรณบุรี

ยุทธศาสตร์/แผนงาน	จำนวนโครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	ร้อยละของงบประมาณ	หน่วยดำเนินการ
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาตำบลโครงสร้างพื้นฐาน					
๑.๑ แผนงานการเกษตรและชุมชน	๑	๘.๓๓	๑๒,๐๐๐	๑.๒๘	กองช่าง
๑.๒ แผนงานการเกษตร		๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	
รวม	๑	๘.๓๓	๑๒,๐๐๐	๑.๒๘	
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาตำบลเศรษฐกิจ					
๒.๑ แผนงานส่งเสริมสหกรณ์	๒	๑๖.๖๗	๒๗,๐๐๐	๒.๘๗	กองสวัสดิการสังคม
รวม	๒	๑๖.๖๗	๒๗,๐๐๐	๒.๘๗	
๓. ยุทธศาสตร์การยกระดับคุณภาพชีวิตและความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน					
๓.๑ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๐	๐.๐๐	๐	๐.๐๐	
๓.๒ แผนงานรักษาความสงบภายใน	๑	๘.๓๓	๔๕๐,๐๐๐	๔๗.๘๘	สำนักปลัด
๓.๓ แผนงานสาธารณสุข	๑	๑๖.๖๗	๑๐๐,๐๐๐	๓๑.๐๗	กองสาธารณสุขฯ
รวม	๒	๑๖.๖๗	๔๕๐,๐๐๐	๔๘.๙๕	

บัญชีสรุปจำนวนการจัดซื้อครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒
องค์การบริหารส่วนตำบลอยู่ทะเลสาบ อำเภออุ้มผาง จังหวัดสุพรรณบุรี

ยุทธศาสตร์/แผนงาน	จำนวนโครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	ร้อยละของงบประมาณ	หน่วยดำเนินการ
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม					
๔.๑ แผนงานการศึกษา	๑	๔.๓๓	๒๘,๙๐๐	๓.๐๘	กองการศึกษา
๔.๒ แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ	๐	๐.๐๐	๐	๐.๐๐	
รวม	๑	๔.๓๓	๒๘,๙๐๐	๓.๐๘	
๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารและการบริการประชาชน					
๕.๑ แผนงานบริหารทั่วไป	๖	๕๐.๐๐	๓๒๑,๙๐๐	๓๔.๒๕	สำนักปลัด/กองคลัง
๕.๒ แผนงานงบกลาง	๐	๐.๐๐	๐	๐.๐๐	ทุกกอง
รวม	๖	๕๐.๐๐	๓๒๑,๙๐๐	๓๔.๒๕	
รวมครุภัณฑ์ทั้งสิ้น	๑๒	๑๐๐	๓๕๐,๘๐๐	๑๐๐	

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ

การดำเนินการจัดซื้อครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

ขององค์การบริหารส่วนตำบลอุ้มผาง

ผด. ๑

๑. แผนงานเศษและชุมชน

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๑		พ.ศ. ๒๕๖๒										
						ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	จัดซื้อโต๊ะทำงาน ระดับผู้ช่วยราชการ กองช่าง พร้อมเก้าอี้ จำนวน ๑ ชุด	เพื่อจัดซื้อโต๊ะทำงาน ระดับหัวหน้าสำนักงาน พร้อมเก้าอี้ จำนวน ๑ ชุด (ตามรายละเอียดใน ข้อบัญญัติฯ พ.ศ. ๒๕๖๒ หน้าที่ ๑๒๔)	๑๒,๐๐๐ บาท	สำนักงาน อบต. อุ้มผาง	กองช่าง													

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ

การดำเนินการจัดซื้อครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

องค์การบริหารส่วนตำบลอุ้มผาง



๓.๒ แผนงานรักษาความสงบภายใน

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๒												
						ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการติดตั้งกล้องโทรทัศน์วงจรปิด พร้อมอุปกรณ์ แบบรักษาความปลอดภัย ๒ ปลดถ่ายทั่วไป หมู่ที่ ๑ และหมู่ที่ ๒	เพื่อจ่ายเป็นค่าติดตั้งกล้องโทรทัศน์วงจรปิด ชนิดเครือข่ายแบบมุมมองคงที่สำหรับติดตั้ง ภายนอกอาคาร สำหรับใช้เฝ้าระวังรักษาความปลอดภัยทั่วไป ตามแบบมาตรฐานครุภัณฑ์ราคา กลางและคุณลักษณะพื้นฐานระบบกล้องวงจร ปิดของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (ตามรายละเอียดข้อบัญญัติฯ พ.ศ. ๒๕๖๒ หน้าที่ ๔๙ - ๕๐)	๔๕๐,๐๐๐ บาท	หมู่ที่ ๑ หมู่ที่ ๒ อบต.อุ้มผาง	สำนักงานปลัด กองช่าง													

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ

การดำเนินการจัดซื้อครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

องค์การบริหารส่วนตำบลอุ้มผาง

ผด. ๑

๓.๓ แผนงานสาธารณสุข

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๑		พ.ศ. ๒๕๖๒										
						ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	จัดซื้อเครื่องออกกำลังกาย พร้อมติดตั้ง จำนวน ๑ ชุด หมู่ที่ ๕	เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการจัดซื้อเครื่องออกกำลังกาย พร้อมติดตั้ง หมู่ที่ ๕ บ้านทางตลาด บริเวณกลางหมู่บ้าน (ตามรายละเอียดข้อบัญญัติฯ พ.ศ. ๒๕๖๒ หน้าที่ ๙๔ - ๙๖)	๑๐๐,๐๐๐ บาท	หมู่ที่ ๕ อบต.อุ้มผาง	กองสาธารณสุขฯ													

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ

การดำเนินการจัดซื้อครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

องค์การบริหารส่วนตำบลอุ้มผาง

ผ.ศ. ๑

๔.๑ แผนงานการศึกษา

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๒								
						พ.ศ. ๒๕๖๑	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ก.ย.
๑	จัดซื้อคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบ All In One พร้อมเครื่องสำรอง ไฟฟ้าขนาด ๑ KVA จำนวน ๑ เครื่อง	๑) ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง ตาม คุณลักษณะตามประกาศเกณฑ์ราคากลางและ คุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของ กระทรวงดิจิทัล เพื่อเศรษฐกิจและสังคม ๒) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า จำนวน ๑ เครื่อง คุณลักษณะตามประกาศเกณฑ์ราคากลางและ คุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของ กระทรวงดิจิทัล เพื่อเศรษฐกิจและสังคม (ตามรายละเอียดข้อบัญญัติฯ พ.ศ. ๒๕๖๒ หน้าที่ ๗๔ - ๗๕)	๒๓,๐๐๐ บาท	สำนักงาน กองการศึกษาฯ อบต.อุ้มผาง	กองการศึกษาฯ									
			๕,๙๐๐ บาท	อบต.อุ้มผาง	กองการศึกษาฯ									

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ

การดำเนินการจัดซื้อครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

องค์การบริหารส่วนตำบลยูงทะลาย

ผ.ด. ๑

๕. แผนงานบริหารทั่วไป

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๑		พ.ศ. ๒๕๖๒										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	จัดซื้อเครื่องปรับอากาศชนิดติดตั้ง	เพื่อจัดซื้อเครื่องปรับอากาศชนิดติดตั้ง จำนวน ๑ เครื่อง (ตามรายละเอียดในข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ หน้าที่ ๒๙)	๕๐,๐๐๐ บาท	อบต. ยูงทะลาย	สำนักปลัด													
๒	จัดซื้อโต๊ะทำงาน ระดับหัวหน้าสำนักงาน พร้อมเก้าอี้ จำนวน ๑ ชุด	เพื่อจัดซื้อโต๊ะทำงาน ระดับหัวหน้าสำนักงาน พร้อมเก้าอี้ จำนวน ๑ ชุด (ตามรายละเอียดใน ข้อบัญญัติฯ พ.ศ. ๒๕๖๒ หน้าที่ ๓๐)	๑๒,๐๐๐ บาท	สำนักงาน อบต. ยูงทะลาย	สำนักปลัด													
๓	จัดซื้อโต๊ะทำงานประธานสภา พร้อมเก้าอี้ จำนวน ๑ ชุด	เพื่อจัดซื้อโต๊ะทำงานประธานสภา พร้อมเก้าอี้ จำนวน ๑ ชุด (ตามรายละเอียดในข้อบัญญัติฯ พ.ศ. ๒๕๖๒ หน้าที่ ๓๐)	๑๒,๐๐๐ บาท	อบต. ยูงทะลาย	สำนักปลัด													
๔	จัดซื้อโต๊ะทำงานรองประธานสภา พร้อมเก้าอี้ จำนวน ๑ ชุด	เพื่อจัดซื้อโต๊ะทำงานรองประธานสภา พร้อมเก้าอี้ จำนวน ๑ ชุด (ตามรายละเอียดในข้อบัญญัติฯ พ.ศ. ๒๕๖๒ หน้าที่ ๓๑)	๑๒,๐๐๐ บาท	อบต. ยูงทะลาย	สำนักปลัด													

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ

การดำเนินการจัดซื้อครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒
ขององค์การบริหารส่วนตำบลผู้ทะลาย

ผด. ๑

๕. แผนงานบริหารทั่วไป

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๑		พ.ศ. ๒๕๖๒										
						ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๕	โครงการปรับปรุงห้องประชุมสภา องค์การบริหารส่วนตำบลผู้ทะลาย	เพื่อเป็นการปรับปรุงห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลผู้ทะลาย (ตามรายละเอียดข้อบัญญัติฯ พ.ศ. ๒๕๖๒ หน้าที่ ๓๒)	๒๐๐,๐๐๐ บาท	ภายใน ห้องประชุมสภา อบต.ผู้ทะลาย	สำนักปลัด													
๖	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ แบบตั้งโต๊ะ และเครื่องสำรองไฟฟ้า จำนวน ๑ ชุด	เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ ตั้งโต๊ะ สำหรับงาน ประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง พร้อมเครื่องสำรองไฟฟ้า จำนวน ๑ เครื่อง (ตามรายละเอียดข้อบัญญัติฯ พ.ศ. ๒๕๖๒ หน้าที่ ๔๓)	๓๕,๙๐๐ บาท	สำนักงาน อบต.ผู้ทะลาย	กองคลัง													