

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลยังคงราย
สมัยสามัญ สมัยแรก ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒
วันพุธที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๒ เวลา ๐๙.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลยังคงราย

ผู้มาประชุม

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.	นายวีรวัฒ พงษ์โต	ประธานสภา อบต.		
๒.	นายปัญญา อาจคงหาญ	รองประธานสภา อบต.		
๓.	นายฉัตรชัย ศรีเรva	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑		
๔.	นางราตรี กลินเนเกร	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑	นางสาว กลินเนเกร	
๕.	นางน้ำดี ศรีเรva	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๒		
๖.	นายสมร คงหอม	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๓		
๗.	นายสมพงษ์ ศรีเรva	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๓		
๘.	นายชูชีพ กลัสดอย	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๔	ชูชีพ กลัสดอย	
๙.	นายสุชาติ สุทธิจิตร	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๕		
๑๐.	นายสิทธิศักดิ์ สนสารี	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๕		
๑๑.	นายแพน เสือคำ	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๖		
๑๒.	นายมนัด อินอำนวย	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๖		
๑๓.	นายปันชัย ศรีเรva	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๗		
๑๔.	น.ส.จันทร์จิรา ข้าดวง	เลขานุการสภา อบต.	พ.	

ผู้ไม่มาประชุม

๑.
๒.

ผู้เข้าร่วมประชุม

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.	นายประเสริฐ ไพรeras	นายก อบต.		
๒.	นายไพรสันต์ ชาวนโพธิ์คอย	รองนายก อบต.		
๓.	นางสาวอรอนิชชา ยอดตลาด	รองนายก อบต.	อรอนิชชา	
๔.	นายเมือง สายค้าข้าว	เลขานุการนายก อบต.		
๕.	นายสมบัติ กิจวีรุณิ	รองปลัด อบต.		
๖.	นางสาวเบญจวรรณ แซ่บญู	หัวหน้าสำนักปลัด		
๗.	นางสาวพัชรา คำไพรeras	ผู้อำนวยการกองคลัง		
๘.	นายวรรุณี คชวงศ์	ผู้อำนวยการกองช่าง		
๙.	นางกิงดาว แร่เพชร	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	กิงดาว แร่เพชร	
๑๐.	นายทรงพล ศรีสวาย	ผอ.กองสวัสดิการสังคม		
๑๑.	นายมานะ มาลัย	นักจัดการงานทั่วไป		
๑๒.	นางสาวจริยา มากระจัน	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์ฯ	จริยา มากระจัน	

ผู้มาประชุม	๑๔	คน
ผู้ไม่มาประชุม	-	คน
ผู้เข้าร่วมการประชุม	๑๒	คน
เริ่มประชุมเวลา	๐๙.๐๐	น.

ประธานสภากฯ

เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้ว ผู้ขอเปิดการประชุมสภากองค์การบริหารส่วนตำบลยังคงราย สมัยสามัญ สมัยแรก ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ ตามระเบียบวาระการประชุม ดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธานสภากฯ

เรียนท่านนายก อบต.ยังคงราย และสมาชิกสภากฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ตามที่สภากฯ อบต.ยังคงราย ได้กำหนดสมัยประชุมสภากฯ อบต.ยังคงราย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ สมัยสามัญ สมัยแรก ระหว่างวันที่ ๑ - ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ นั้น

มีัญตติ เสนอด้วยที่ประชุมเพื่อทราบและเพื่อพิจารณา ดังนี้

๑. ญัตติพิจารณาการกำหนดสมัยประชุมสภากองค์การบริหารส่วนตำบลยังคงราย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ และสมัยประชุมสามัญ สมัยแรก ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ จึงได้เชิญทุกท่านมาร่วมประชุมในวันนี้

ระเบียบวาระที่ ๒

นายวีรวัฒน์ วงศ์โถ^๑
(ประธานสภากฯ)

ที่ประชุม

เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

ขอให้สมาชิกสภากฯ ทุกท่านตรวจสอบรายงานการประชุมสภากองค์การบริหารส่วนตำบลยังคงราย สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๑ มีสมาชิกสภากองค์การบริหารส่วนตำบลยังคงรายท่านได้จะขอให้แก้ไขจุดใดหรือไม่ (ทั้งระยะเวลาสักครู่) มีท่านใดเสนอให้แก้ไขหรือไม่ (ไม่มี) เมื่อไม่มีผิดข้อมูลรับรองรายงานการประชุมสภากฯ สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๑

มีมติเป็นเอกฉันท์รับรองรายงานการประชุมสภากองค์การบริหารส่วนตำบลยังคงราย สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๑

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่อง เสนอเพื่อพิจารณา

๓.๑ ญัตติพิจารณาการกำหนดสมัยประชุมสภากองค์การบริหารส่วนตำบลยังคงราย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ และสมัยประชุมสามัญ สมัยแรก ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓

ประธานสภากฯ

ลำดับต่อไปเป็นการกำหนดสมัยประชุมสามัญประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ ขอเชิญให้เล่านถุการสภากฯ ได้ซึ่งข้อระเบียบกฎหมายให้ที่ประชุมรับทราบ และรายละเอียดการกำหนดวันเริ่มสมัยประชุมสภากฯ สมัยแรก ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓

เลขานุการสภาฯ

เรียนท่านนายก อบต.ยุ้งทะลาย สماชิกสภากฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ตามพระราชบัญญัติสภาคabinet และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๒ มาตรา ๕๓ วรรคแรกบัญญัติไว้ว่า “ในปีหนึ่งให้มีสมัยประชุมสามัญสองสมัย หรือหลายสมัยแล้วแต่สภากองค์การบริหารส่วนตำบลจะกำหนด แต่ต้องไม่เกินสี่สมัย วันเริ่มสมัยประชุมสามัญประจำปี ให้สภากองค์การบริหารส่วนตำบลกำหนด กำหนดไม่เกินสิบห้าวัน แต่ถ้าจะขยายเวลาออกไปอีกจะต้องได้รับอนุญาตจากนายอำเภอ” ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๒๑

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๙ และที่แก้ไขเพิ่มถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๘ ข้อ ๒๗ แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอัน多了ของผู้บริหารท้องถิ่น

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๑๓ (๕) ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลต่อสภากองท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบภายในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

ดังนี้ เพื่อการปฏิบัติให้เป็นไปตามเจตนาและของระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๙ และที่แก้ไขเพิ่มถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ จึงเสนอแนะกำหนดให้สภากอง อบต.ยุ้งทะลาย มีสมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๒, ๓ และ ๔ ดังนี้

- สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑๖-๓๐ เมษายน ๒๕๖๒ จำนวน ๑๕ วัน

- สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๑ - ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๒ จำนวน ๑๕ วัน (เพื่อดำเนินการเสนอร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลยุ้งทะลาย เรื่องงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓)

- สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ระหว่างวันที่ ๑-๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๒ จำนวน ๑๕ วัน (เพื่อจะดำเนินการเสนอผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นในรอบปีงบประมาณต่อสภากองถิ่นโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายใต้เงื่อนไขของทุกปี)

ประธานสภาฯ

มติที่ประชุม

ประธานสภาฯ

เลขานุการสภาฯ

ประธานสภาฯ

- มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะเสนอให้ที่ประชุมพิจารณาเป็นอย่างอื่นหรือไม่ (ไม่มี) เมื่อไม่มีผู้ขอติเส็บ สมัยสามัญ ประธานสภาฯ ท่านได้เห็นชอบการกำหนดสมัยประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลยังคงราย สมัยสามัญ ประจำปี ๒๕๖๒ ตามที่เลขาธุการสภาฯ เสนอโปรดยกมือขึ้นที่ประชุมมีมติเห็นชอบเป็นเอกฉันท์ กำหนดสมัยประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลยังคงราย สมัยสามัญ ประจำปี ๒๕๖๒ ดังนี้
- สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑๖-๓๐ เมษายน ๒๕๖๒ จำนวน ๑๕ วัน
 - สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๑-๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๒ จำนวน ๑๕ วัน
 - สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ระหว่างวันที่ ๑-๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๒ จำนวน ๑๕ วัน

ต่อไปเป็นการกำหนดวันเริ่มสมัยประชุมสามัญประจำปีของปีถัดไป และระยะเวลาของสมัยประชุมสามัญประจำปีสมัยแรกของปีถัดไป ขอเชิญให้เลขาธุการสภาฯ ได้ชี้แจงข้อรับเบียบกฎหมายให้ที่ประชุมรับทราบ

ดิฉันขอชี้แจงข้อรับเบียบกฎหมายให้ที่ประชุมรับทราบ การกำหนดวันเริ่มสมัยประชุมสภาฯ สมัยแรกของปีถัดไป ตามรับเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ (แก้ไขเพิ่งฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๔) ข้อ ๒๐ การกำหนดจำนวนสมัยประชุมสามัญประจำปี ระยะเวลาและวันเริ่มต้นประชุมสมัยประชุมสามัญประจำปีของแต่ละสมัยในปีนั้น วันเริ่มสมัยประชุมสามัญประจำปีของปีถัดไปและระยะเวลาของสมัยประชุมสามัญประจำปีสมัยแรกของปีถัดไป ให้ประธานสภาท้องถิ่นมาประกาศในที่ประชุม สามัญประจำปีสมัยแรกของแต่ละปี โดยให้หน้าความในข้อ ๑๑ มาใช้บังคับโดยอนุโลม เมื่อสภาท้องถิ่นมีมติแล้วให้ประธานสภาท้องถิ่นทำเป็นประกาศของสภาท้องถิ่นพร้อมทั้งปิดประกาศไว้ในที่เปิดเผย ณ สำนักงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในกรณีที่ไม่ได้กำหนดสมัยประชุมสามัญประจำปีไว้ หรือไม่ได้กำหนดวันเริ่มประชุมสามัญประจำปีสมัยแรกในปีถัดไปไว้ หรือมีความจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงสมัยประชุมสามัญประจำปี หรือวันเริ่มสมัยประชุมสามัญประจำปีที่กำหนดไว้แล้ว ให้ประธานสภาท้องถิ่นมาประกาศในสมัยประชุมสามัญประจำปีอีก หรือในสมัยประชุมวิสามัญก็ได้ สำหรับ อบต. ยังคงราย จำกัดให้กำหนดระยะเวลาการประชุมสมัยสามัญ สมัยแรกไว้ในวันที่ ๑ - ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ จึงเสนอแนะให้กำหนดระยะเวลาการประชุมสมัยสามัญครั้งแรกของปีถัดไปคือปี ๒๕๖๓ ระหว่างวันที่ ๑ - ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ ไว้ด้วย

มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดเห็นควรกำหนดวันเริ่มสมัยประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลยังคงราย สมัยสามัญ สมัยแรก ประจำปี ๒๕๖๓ กำหนดวันที่ ๑ - ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ ตามที่เลขาธุการสภาฯ เสนอโปรดยกมือขึ้น

มติที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๔

ประธานสภา

เลขานุการสภา

มีมติเห็นชอบให้กำหนดวันเริ่มสมัยประชุมสภากองค์การบริหารส่วนตำบล
ยังdaley สมัยสามัญ สมัยแรก ประจำปี ๒๕๖๓ เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ – ๑๕
กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ เป็นเอกฉันท์

เรื่อง อื่นๆ

มีท่านได้จะเสนอเรื่องอื่นต่อสภาแห่งนี้หรือไม่

ด้วยสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอ ได้มีหนังสือด่วน
ที่สุด ที่ สพ ๐๐๒๓.๑๕/ว ๓๙๗ ลงวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๒ เรื่อง แนวทาง
ปฏิบัติเกี่ยวกับการเลือกตั้งสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร ปี พ.ศ. ๒๕๖๒ เพื่อให้
การเลือกตั้งสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรเป็นไปด้วยความเรียบร้อย สุจริต และ
เที่ยงธรรม เป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง จึงได้กำหนดแนวทางปฏิบัติ
เกี่ยวกับการเลือกตั้งสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร ปี พ.ศ. ๒๕๖๒ รายละเอียด
ดังนี้

๑. แจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สนับสนุนหรือช่วยเหลือ
คณะกรรมการการเลือกตั้งเกี่ยวกับการจัดการเลือกตั้งสมาชิกสภาผู้แทน
ราษฎร ปี พ.ศ. ๒๕๖๒ ทั้งนี้ ตามหน้าที่และอำนาจขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น

๒. แจ้งให้ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการหรือ
พนักงานส่วนท้องถิ่นวางแผนเป็นกลางทางการเมืองโดยเคร่งครัด และไม่
สนับสนุนหรือช่วยเหลือพรรคการเมืองหรือผู้สมัครรับเลือกตั้งในการหาเสียง
เลือกตั้งไม่ว่าในทางใดๆ เนื่องจากเป็นความผิดและมีบทกำหนดโทษ ตาม
มาตรา ๗๘ วรรคหนึ่ง ประกอบมาตรา ๑๔๙ แห่งพระราชบัญญัติประกอบ
รัฐธรรมนูญว่าด้วยการเลือกตั้งสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร พ.ศ. ๒๕๖๑ ซึ่ง
กำหนดห้ามให้เจ้าหน้าที่ของรัฐใช้ตำแหน่งหน้าที่มีขอบเขตด้วยกฎหมาย
กระทำการใดๆ เพื่อเป็นคุณหรือเป็นโทษแก่ผู้สมัครหรือพรรคการเมือง และ
กำหนดบทลงโทษผู้ฝ่าฝืนต้องระหว่างโทษจำคุกตั้งแต่หนึ่งปีถึงสิบปี และปรับ
ตั้งแต่สองหมื่นบาทถึงสองแสนบาท และให้ศาลสั่งเพิกถอนสิทธิเลือกตั้งของผู้
นั้นมีกำหนดด้วยสิบปี

๓. แจ้งประชาสัมพันธ์ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้บริหาร
ท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ทราบถึง
ความผิดและบทกำหนดโทษตามพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วย
พรรคการเมือง พ.ศ. ๒๕๖๐ และพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วย
การเลือกตั้งสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร พ.ศ. ๒๕๖๑ รวมทั้งประชาสัมพันธ์ให้
ประชาชนทราบ เพื่อวิเคราะห์ทำความผิดซึ่งมีบทกำหนดโทษตามกฎหมาย
ดังกล่าว

รายละเอียดเพิ่มเติมตามเอกสารที่แจกให้ทุกท่านไปแล้วนั้น
รับทราบ

ตามหนังสือสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอ ที่ สพ
๐๐๒๓.๑๕/ว ๓๙๗ ลงวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๒ เรื่อง ประชาสัมพันธ์เจ
กองการเลือกตั้งท้องถิ่น โดยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้จัดทำเงิน
ขึ้น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์องค์ความรู้ และข้อมูล
เกี่ยวกับการสรรหาสมาชิกกุฎិสภา (ส.ว.) การจัดการเลือกตั้ง

ที่ประชุม

เลขานุการสภา

สมาชิกสภាឡັດແກນຮາຍງວຣ (ສ.ສ.) ແລະ ການເລືອກຕັ້ງທ້ອງຄືນ (ຜູ້ບໍລິຫານທ້ອງຄືນ ແລະ ສາມາຊີກສພາທ້ອງຄືນ) ໂດຍຜູ້ສັນໃຈສາມາດເປັນສາມາຊີກເພິ່ນໄດ້

ຮັບທຣາບ

ດ້ວຍກະທຽມທາດໄທ ກຳນົດແນວທາງການປົງປັດກາສື່ສາຮອງ ກະທຽມທາດໄທ ໂດຍຈັດຕັ້ງກຸ່ມໄລ່ນໍາທາງການ ຂຶ້ວ @ ມາຫາດໄທ ຂໍອບັນຍື @mahadthai ເພື່ອເປັນຫ່ອງທາງການສ້ອສາຮ່າຂໍ້ມູນໃນອົງຄົກ ປະກອບດ້ວຍ ຂໍ້ມູນຂ່າວສາຮ ພລງານຂອງຮູ້ສູບາລ ກາຣົກຈຳສຳຄັນຂອງກະທຽມທາດໄທ ຮະເປີບ ແລະ ແນວທາງປົງປັດທີ່ເກີ່ວຂຶ້ວ ອົງຄົກມັງຽນຕ່າງໆ ໄປຢັງຜູ້ບໍລິຫານ ສ່ວນ ຮາຊາກະຮະດັບກມ ຮູ້ວິສາຫິກ ຂໍ້າຮາກ ພັນກົງນານຮາຊາກ ເຈົ້າໜ້າທີ່ ສັງກັດ ກະທຽມທາດໄທ ທັ້ງໃນສ່ວນກຸາ ສ່ວນກຸມືມັກຄ ທ້ອງທີ່ ເພື່ອສ້າງການຮັບຮູ້ ຄວາມເຂົ້າໃຈທີ່ຖຸກຕ້ອງໃຫ້ກັບປະຊານ ດັ່ງນັ້ນ ຈຶ່ງຂອປະສົມພັນຮັບສ່ວນທຸກ ທ່ານເຂົ້າຮ່ວມເປັນສາມາຊີກລຸ່ມໄລ່ນໍາໂອດ @ມາຫາດໄທ ໂດຍໃຊ້ແອປລິເຄື່ນໄລ່ນ (LINE) ດັ່ງນັ້ນ LINE ID : @mahadthai

ຮັບທຣາບ

ກະຮົມໄດ້ເຂົ້າຮ່ວມປະໜຸມທີ່ວ້າທີ່ວ້ານໍາສ່ວນຮາຊາກ ວ້າທີ່ວ້ານໍາວ່າຍິງານ ຮູ້ວິສາຫິກ ຜູ້ບໍລິຫານສະຖານະສຶກສາ ກຳນົດ ຜູ້ບໍລິຫານອົງຄົກປະກອບດ້ວຍ ຄວາມຮັບຮູ້ ຕ່າງໆ ທີ່ມີຄວາມຮັບຮູ້ ດັ່ງນັ້ນ ຈຶ່ງຂອປະສົມພັນຮັບສ່ວນທຸກ ສ່ວນທຸກໆ ໂດຍເປັນຜ້າໄທຢູ່ຈຸດໝາຕີພັນຮູ້ພື້ນຖານໃນອຳເກອງທຸກໆ ຈຶ່ງຂອປະສົມພັນຮັບສ່ວນທຸກໆ ມາ ຄູ່ໂອກສັນ໌

ຮັບທຣາບ

ດ້ວຍມີບັນທຶກຂ້ອຄວາມດ່ວນທີ່ສຸດ ທີ່ ສພ ០០២៣.៥/ວ ២០៣ ລົງວັນທີ ៥ ກຸມພາພັນຮັບສ່ວນທຸກໆ ແລ້ວ ຈຶ່ງໃຫ້ອົງຄົກປະກອບດ້ວຍ ດັ່ງນັ້ນ ດັ່ງນັ້ນ

១. ຂໍ້ອບັນຍື ເຮື່ອງ ກາຣົກຈຳສຳຄັນໄຟແລະ ຜຸ່ນລະອອງຈາກການເພາ
២. ຂໍ້ອບັນຍື ເຮື່ອງ ກາຣົກຈຳການມູລົມໄອຍ
៣. ຂໍ້ອບັນຍື ເຮື່ອງ ກາຣົກຈຳການເລີ່ມຫຼືປ່ອປລ່ອຍສັ້ຕົວ
៤. ຂໍ້ອບັນຍືຫຼືປ່ອປລ່ອຍສັ້ຕົວຜູ້ອໍານວຍການທາງໜ່ວງທ້ອງຄືນ ເກີ່ວກັບ ກາຣົກຈຳການໃຫ້ຢ່ານພາຫະນະບັນທາງໜ່ວງທ້ອງຄືນ ຕາມ ພຣະຮາຊບັນຍືທາງໜ່າງ ພ.ສ. ២៥៣៥ ແລະ ທີ່ແກ້ໄຂເພີ່ມເຕີມ ໃຫ້ ເລັ້ວສົ່ງຈາກຢ່ານເດືອນກຸມພາພັນຮັບສ່ວນທຸກໆ ນັ້ນ

ຈຶ່ງອົງຄົກບໍລິຫານສ່ວນທຸກໆ ໄດ້ດຳເນີນການອົກ ຂໍ້ອບັນຍື ເຮື່ອງ ກາຣົກຈຳການມູລົມໄອຍ ພ.ສ. ២៥១៩ ເສັ້ນເຮົາຮ້ອຍແລ້ວ ຂັນນີ້ ອູ້ຮ່ວ່າງຂັ້ນຕອນການຈັດສ່າງໄປປະກາສໃນຮາຊາກຈານຸເບກໜາ ສໍາຫັບ ຂໍ້ອບັນຍື ເຮື່ອງ ກາຣົກຈຳສຳຄັນໄຟແລະ ຜຸ່ນລະອອງຈາກການເພາ ແລະ ຂໍ້ອບັນຍື ເຮື່ອງ ກາຣົກຈຳການເລີ່ມຫຼືປ່ອປລ່ອຍສັ້ຕົວ ຂັນນີ້ອູ້ຮ່ວ່າງ ດຳເນີນການອົກຂໍ້ອບັນຍືຕະ

ຮັບທຣາບ

ທີ່ປະໜຸມ
ເລຂານຸກສພາ

ທີ່ປະໜຸມ
ຮອງປັດ ອບຕ.

ທີ່ປະໜຸມ
ນາງສາວບໍລິຈະຈາກນ ແບ່ບຸນ

ທີ່ປະໜຸມ

นายวรวุฒิ คงวงศ์

สำหรับประกาศผู้อำนวยการทางหลวงท้องถิ่นเกี่ยวกับการควบคุมหรือการใช้يانพาหนะบนทางหลวงท้องถิ่น ตามพระราชบัญญัติทางหลวง พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กระผมได้ดำเนินการออกประกาศผู้อำนวยการทางหลวงท้องถิ่น เรื่อง ห้ามใช้يانพาหนะที่มีน้ำหนัก น้ำหนักบรรทุก หรือน้ำหนักลงเพลาเกินกว่าที่ได้กำหนด หรือโดยที่yanพาหนะนั้นอาจทำให้ทางหลวงเสียหายเดินบนทางหลวงท้องถิ่น ในเขตความรับผิดชอบขององค์กรบริหารส่วนตำบลยังคง ตามหนังสือสังการของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๙๐.๓/ว ๒๗๒ ลงวันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๔๔ เรื่อง ร่างประกาศผู้อำนวยการทางหลวงท้องถิ่น เรื่อง ห้ามใช้يانพาหนะที่มีน้ำหนัก น้ำหนักบรรทุกหรือน้ำหนักเพลาเกินกว่าที่ได้กำหนด หรือโดยที่พาหนะนั้นอาจทำให้ทางหลวงเสียหายเดินบนทางหลวงท้องถิ่น ในเขตความรับผิดชอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เสร็จเรียบร้อยแล้ว รายละเอียดตามประกาศผู้อำนวยการทางหลวงท้องถิ่นฯ ที่แจกให้ทุกท่านไปแล้วนั้น

รับทราบ

วันนี้ดีฉันจะมาสรุปสาระสำคัญ และขอบเขตการใช้สิทธิตามกฎหมายข้อมูลข่าวสารของราชการ ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีดังนี้

มาตรา ๗ หน่วยงานของรัฐต้องส่งข้อมูลข่าวสารของราชการอย่างน้อยดังต่อไปนี้ ลงพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษา

- (๑) โครงสร้างและการจัดองค์กรในการดำเนินงาน
- (๒) สรุปอำนาจหน้าที่ที่สำคัญและวิธีการดำเนินงาน
- (๓) สถานที่ติดต่อเพื่อรับข้อมูลข่าวสารหรือคำแนะนำในการติดต่อกับหน่วยงานของรัฐ
- (๔) กฎ มติคณะกรรมการรัฐมนตรี ข้อบังคับ คำสั่ง หนังสือเวียน ระเบียบ แบบแผน นโยบาย หรือการตีความ ทั้งนี้ เฉพาะที่จัดให้มีขึ้นโดยสภาพอย่างกฎ เพื่อให้มีผลเป็นการทั่วไปต่อเอกชนที่เกี่ยวข้อง
- (๕) ข้อมูลข่าวสารอื่นๆตามที่คณะกรรมการกำหนด ข้อมูลข่าวสารใดที่ไม่มีการจัดพิมพ์เพื่อให้แพร่หลายตามจำนวน พอสมควรแล้ว ถ้ามีการลงพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษาโดยอ้างอิงถึงสิ่งพิมพ์นั้น ก็ให้ถือว่าเป็นการปฏิบัติตามบทบัญญัติวิธีการหนึ่งแล้ว ให้หน่วยงานของรัฐระบุรวมและจัดให้มีข้อมูลข่าวสารตามวรรคหนึ่งไว้เผยแพร่เพื่อขยายหรือจำหน่ายจ่ายแจ้ง ณ ที่ทำการของหน่วยงานของรัฐแห่งนั้นตามที่เห็นสมควร

มาตรา ๘ รายได้บังคับมาตรา ๑๔ และมาตรา ๑๕ หน่วยงานของรัฐต้องจัดให้มีข้อมูลข่าวสารของทางราชการอย่างน้อยดังต่อไปนี้ให้ประชาชนเข้าตรวจสอบได้ ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะกรรมการกำหนด

- (๑) ผลการพิจารณาหรือคำวินิจฉัยที่มีผลโดยตรงต่อเอกชน รวมทั้ง
ความเห็นແยังและคำสั่งที่เกี่ยวข้องในการพิจารณาวินิจฉัย
ดังกล่าว
- (๒) นโยบายหรือการตีความที่ไม่เข้าข่ายต้องลงทะเบียนพิมพ์ในราชกิจจา
นุเบกษาตามมาตรา ๗ (๔)
- (๓) แผนงาน โครงการ และงบประมาณรายจ่ายประจำปีของปีที่
กำลังดำเนินการ
- (๔) คู่มือหรือคำสั่งเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ของรัฐซึ่งมี
ผลกระทบถึงสิทธิหน้าที่ของเอกชน
- (๕) สิ่งพิมพ์ที่ได้มีการอ้างอิงถึงตามมาตรา ๗ วรรค ๒
- (๖) สัญญาสัมปทาน สัญญาที่มีลักษณะเป็นการผูกขาดตัดทอนหรือ
สัญญาร่วมทุนกับเอกชนในการจัดทำบริการสาธารณูป
- (๗) มติคณะรัฐมนตรี หรือมติคณะกรรมการที่แต่งตั้งโดยกฎหมาย
หรือโดยมติคณะรัฐมนตรี ทั้งนี้ ให้ระบุรายชื่อทางวิชาการ
รายงานข้อเท็จจริง หรือข้อมูลข่าวสารที่นำมาใช้ในการ
พิจารณาไว้ด้วย
- (๘) ข้อมูลข่าวสารอื่นๆ ที่คณะกรรมการกำหนด
ข้อมูลข่าวสารที่จัดให้ประชาชนเข้าตรวจสอบได้ตามวรรคหนึ่ง ถ้า
มีส่วนที่ต้องห้ามไว้เปิดเผยตามมาตรา ๑๔ หรือมาตรา ๑๕
อยู่ด้วย ให้ลบหรือตัดทอนหรือทำโดยประการอื่นใดที่ไม่เป็น
การเปิดเผยข้อมูลข่าวสารส่วนนั้น
รายละเอียดส่วนอื่นๆ ขอให้ท่านไปศึกษาเพิ่มเติมตามเอกสารที่
แจกให้ทุกท่านไปแล้วนั้น

ที่ประชุม^๑
ผู้อำนวยการกองคลัง

รับทราบ

เนื่องด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลยังคงฯ โดยคณะกรรมการ
พิจารณาถั่นกรองการประเมินค่ารายปี ได้พิจารณากำหนดรากค่าเช่า
มาตรฐานกลางเฉลี่ยต่อตารางเมตร (ต่อเดือน) เพื่อให้พนักงานเจ้าหน้าที่ใช้
เป็นแนวทางประกอบการประเมินค่ารายปีของทรัพย์สิน โดยคำนึงถึงสภาพ
การใช้ประโยชน์ที่ตั้งของทรัพย์สินและสภาพเศรษฐกิจของแต่ละตำบล โดย
แบ่งทำเลออกเป็น ๓ ทะเบ ดังนี้

๑. - บริเวณถนนลาดยาง สพ. ๒๐๖๕ บ้านอู่ทอง-บ้านยังคงฯ
- บริเวณถนนลาดยาง สพ. ๓๕๐๕ บ้านศรีสำราญ-บ้านหาง

ตลาด

- บริเวณถนนลาดยางสาย สพ. ๒๐๗๒ บ้านยังคงฯ-บ้านบ้าน
ตอนหอคอຍ

- บริเวณถนนลาดยางสาย สพ. ๓๑๙๗ บ้านดอนจิ้ว-บ้านบ้าน
จรเข้สามพัน

- บริเวณถนนลาดยางสาย สพ. ๕๐๑๒ อู่ทอง-ยางลาว

๒. บริเวณถนนสายร่องที่ใช้สัญจรในหมู่บ้านนอกเหนือจากทำเลที่ ๑

๓. บริเวณที่อยู่นอกเหนือจากทำเลที่ ๑ และทำเลที่ ๒

และแบ่งประเภททรัพย์สินดังนี้

พัฒนาด้านการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม แผนงานการศึกษา โครงการ ก่อสร้างศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ หมู่ที่ ๑ หน้า ๔๒ เรียบร้อยแล้ว ขาดแต่ สถานที่จะดำเนินการเท่านั้น

นายก อบต.ยุ่งทะลาย

กระผมขอเสนอให้ ก่อสร้างศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบริเวณ อาคารหลัง เก่าขององค์กรบริหารส่วนตำบลยุ่งทะลายครับ เนื่องจากสำนักงาน อบต.ยุ่งทะลายหลังเก่าดังกล่าว ปัจจุบันทรุดโทรม มีได้ใช้งานได้ และ ขอให้ฝ่ายกองช่าง กองคลัง ฝ่ายกฎหมาย ไปศึกษาขั้นตอนเกี่ยวกับการรื้อ สำนักงานหลังเก่าของ อบต.ยุ่งทะลายต่อไป และรายงานให้สภा อบต. ยุ่งทะลายทราบ ในการประชุมคราวต่อไป

รับทราบ

ที่ประชุม

ประธานสภाฯ

มีสมาชิกสภाฯ ท่านใดจะเสนอเรื่องอื่นต่อสภาก่อนนี้หรือไม่ (ไม่มี)
เมื่อไม่มี ผู้มีอำนาจอนุญาตท่านที่มาร่วมประชุมในวันนี้ ผู้มีอำนาจการ ประชุม ขอบคุณครับ

ปิดประชุมเวลา ๑๒.๐๐ น.

(ลงชื่อ)

(นางสาวจันทร์จริรา ขำดวง)

เลขานุการสภากองค์กรบริหารส่วนตำบลยุ่งทะลาย

ผู้บันทึกรายงานการประชุม

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม ได้ร่วมกันตรวจรายงานการประชุมสภาองค์กร บริหารส่วนตำบลยุ่งทะลาย สมัยสามัญ สมัยแรก ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๒ ประชุมเมื่อวันที่ ๑๕ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๒ เรียบร้อยแล้วเห็นว่าถูกต้อง จึงร่วมกันลงลายมือไว้เป็นหลักฐาน

(ลงชื่อ)

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นายสมพงษ์ ศรีเร华为)

ประธานกรรมการตรวจรายงานการประชุม

(ลงชื่อ)

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นายสุชาติ สุทธิจิตร์)

กรรมการตรวจรายงานการประชุม

(ลงชื่อ)

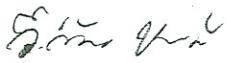
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นายแซน เสือคำ)

กรรมการตรวจรายงานการประชุม

สภาองค์กรบริหารส่วนตำบลยุ่งทะลาย มีมติเห็นชอบรับรองรายงานการประชุมสภาองค์กร บริหารส่วนตำบลยุ่งทะลาย ฉบับนี้แล้วในการประชุมฯ สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ เมื่อ วันที่.....เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ ประธานสภาองค์กรบริหารส่วนตำบลยุ่งทะลายจึงลงลายมือชื่อไว้เป็น หลักฐาน

(ลงชื่อ)



(นายวีระกัลทร์ คงโต)

ผู้รับรองรายงานการประชุม

ประธานสภาพองค์การบริหารส่วนตำบลยุ่งทะลาย