

แบบ ผ.๐๓

บัญชีครุภัณฑ์

บัญชีครุภัณฑ์

แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)

การเพิ่มเติม การแก้ไข การเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนา (ฉบับที่ ๑/๒๕๖๓)

องค์การบริหารส่วนตำบลอุ้งทะลายน

แบบ ผ.๑๓

ที่	แผนงาน	หมวด	ประเภท	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ยลผลิตครุภัณฑ์)	งบประมาณ				หน่วย ที่รับผิดชอบ		
						๒๕๖๑ (บาท)	๒๕๖๒ (บาท)	๒๕๖๔ (บาท)	๒๕๖๕ (บาท)			
๑	งานบริหารทั่วไป	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์ โฆษณาและเผยแพร่	เพื่อทดแทนสภาพเดิม ที่ชำรุดเสียหาย ใช้การไม่ได้ และมีอายุการใช้งานนาน	จัดซื้อเอกภาพ ซนิคมเอเตอร์ไฟฟ้า จำนวน ๑ เครื่อง (ตามมาตราฐานครุภัณฑ์)	-	-	๒๕๖๔ (บาท)	๒๕๖๕ (บาท)	๔๐,๐๐๐	๔๐,๐๐๐	สำนักงาน
๒	งานบริหารทั่วไป	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์ โฆษณาและเผยแพร่	เพื่อทดแทนเครื่องมัลติมีเดีย โปรเจคเตอร์ตัวเดิม ที่ชำรุด เสียหายและมีอายุการใช้งาน มานาน	จัดซื้อเครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ จำนวน ๑ เครื่อง (ตามมาตราฐานครุภัณฑ์)	-	-	๒๕๖๔ (บาท)	๒๕๖๕ (บาท)	๔๐,๐๐๐	๔๐,๐๐๐	สำนักงาน
๓	งานบริหารทั่วไป	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์	เพื่อทดแทนเครื่องคอมพิวเตอร์ ที่มีอายุการใช้งานนาน และเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ ระบบงานด้านเอกสารและข้อมูล สารสนเทศ	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล (ตามมาตราฐานครุภัณฑ์) จำนวน ๑ เครื่อง	-	-	-	-	-	๒๕,๐๐๐	สำนักงาน
๔	งานบริหารทั่วไป	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์ สำนักงาน	เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพปฏิบัติงาน และรองรับการประชุมระดับ ประชาคมท้องถิ่น หรือระดับตำบล	จัดซื้อเก้าอี้สำหรับห้องประชุมเสถียร เพิ่มเติมจำนวน ๑๐ ตัว	-	-	-	-	-	๔๐,๐๐๐	สำนักงาน
<b>รวม</b>						-	-	๔๐,๐๐๐	๒๕,๐๐๐	๘๐,๐๐๐	๑๐๕,๐๐๐	

บัญชีครุภัณฑ์  
แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)  
การเพิ่มเติม การแก้ไข การเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนา (ฉบับที่ ๑/๒๕๖๓)  
องค์การบริหารส่วนตำบลยังทะเลสาบ

แบบ ผ. ๐๓

ที่	แผนงาน	หมวด	ประเภท	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตครุภัณฑ์)	งบประมาณ				หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ	
						๒๕๖๑ (บาท)	๒๕๖๒ (บาท)	๒๕๖๓ (บาท)	๒๕๖๔ (บาท)		๒๕๖๕ (บาท)
๑	บริหารงานคลัง	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์ สำนักงาน	เพื่อจัดเก็บเอกสารทั้งภายใน ภายนอกของงานราชการ ของ อบต. ยังทะเลสาบ ให้เป็น ระเบียบเรียบร้อย	จัดซื้อเก็บเอกสารแบบบานเลื่อนกระจก ๓ ชั้น บานเลื่อนกระจก ๒ ประตู ภายในมีแผ่นชั้นวางสองแผ่น สามารถ ปรับระดับได้ จำนวน ๓ หลัง				๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	กองคลัง
๒	บริหารงานคลัง	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์ สำนักงาน	เพื่อจัดเก็บเอกสารทั้งภายใน ภายนอกของงานราชการ ของ อบต. ยังทะเลสาบ ให้เป็น ระเบียบเรียบร้อย	จัดซื้อเก็บเอกสารแบบ ๔๐ ช่อง จำนวน ๒ หลัง				๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	กองคลัง
๓	บริหารงานคลัง	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์	เพื่อจัดพิมพ์เอกสารทั้งภายใน และภายนอกของ อบต. ยังทะเลสาบ สะดวก รวดเร็ว มีประสิทธิภาพ ในการทำงาน	จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งหมึกพิมพ์ (อิงแทงค์ปริ้นเตอร์) จำนวน ๑ ตัว				๖,๐๐๐	๖,๐๐๐	กองคลัง
รวม									๓๑,๐๐๐	๓๑,๐๐๐	

บัญชีครุภัณฑ์  
 แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)  
 การเพิ่มเติม การแก้ไข การเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนา (ฉบับที่ ๑/๒๕๖๓)  
 องค์การบริหารส่วนตำบลยั้งทะลาย

แบบ ผ. ๐๓

ที่	แผนงาน	หมวด	ประเภท	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตครุภัณฑ์)	งบประมาณ				หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ	
						๒๕๖๑ (บาท)	๒๕๖๒ (บาท)	๒๕๖๓ (บาท)	๒๕๖๔ (บาท)		
๑	สาธารณสุขฯ	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์กีฬา	เพื่อให้ประชาชนมีสุขภาพร่างกายแข็งแรงและใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์	จัดซื้อเครื่องออกกำลังกาย หมู่ที่ ๒ พร้อมติดตั้ง จำนวน ๑ ชุด (การเพิ่มเติมฯ ฉบับที่ ๑/๒๕๖๓)	-	-	-	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	สาธารณสุขฯ หมู่ที่ ๒
๒	สาธารณสุขฯ	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์กีฬา	เพื่อให้ประชาชนมีสุขภาพร่างกายแข็งแรงและใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์	จัดซื้อเครื่องออกกำลังกาย หมู่ที่ ๔ พร้อมติดตั้ง จำนวน ๑ ชุด (การเพิ่มเติมฯ ฉบับที่ ๑/๒๕๖๓)	-	-	-	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	สาธารณสุขฯ หมู่ที่ ๔
๓	สาธารณสุขฯ	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์กีฬา	เพื่อให้ประชาชนมีสุขภาพร่างกายแข็งแรงและใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์	จัดซื้อเครื่องออกกำลังกาย หมู่ที่ ๖ พร้อมติดตั้ง จำนวน ๑ ชุด (การเพิ่มเติมฯ ฉบับที่ ๑/๒๕๖๓)	-	-	-	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	สาธารณสุขฯ หมู่ที่ ๖
๔	สาธารณสุขฯ	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์กีฬา	เพื่อให้ประชาชนมีสุขภาพร่างกายแข็งแรงและใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์	จัดซื้อเครื่องออกกำลังกาย หมู่ที่ ๗ พร้อมติดตั้ง จำนวน ๑ ชุด บริเวณลานภายในหมู่บ้านดอนตะเคียน (การเพิ่มเติมฯ ฉบับที่ ๑/๒๕๖๓)	-	-	-	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	สาธารณสุขฯ หมู่ที่ ๗
<b>รวม</b>						-	-	-	<b>๔๐๐,๐๐๐</b>	<b>๔๐๐,๐๐๐</b>	

บัญชีครุภัณฑ์

แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)

การเพิ่มเติม การแก้ไข การเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนา (ฉบับที่ ๑/๒๕๖๓)  
องค์การบริหารส่วนตำบลอุ้งทะลายน

แบบ ผ. ๐๓

ที่	แผนงาน	หมวด	ประเภท	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตครุภัณฑ์)	งบประมาณ				หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ	
						๒๕๖๑ (บาท)	๒๕๖๒ (บาท)	๒๕๖๓ (บาท)	๒๕๖๔ (บาท)		
๑	แผนงานสังคมฯ	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์ สำนักงาน	เพื่อจัดเก็บเอกสารให้เป็นระเบียบ เรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ	จัดซื้อตู้เก็บเอกสารแบบ ๑๕ ชั้น (๑๕ ชั้น) จำนวน ๑ หลัง	-	-	-	๔,๖๐๐	๔,๖๐๐	สวัสดิการฯ
๒	แผนงานสังคมฯ	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์ โฆษณาและเผยแพร่	เพื่อบันทึกภาพถ่ายโครงการ กิจกรรมประกอบการปฏิบัติงาน ของ อบต. ทั้งด้านเอกสาร การประชาสัมพันธ์	จัดซื้อกล้องถ่ายภาพระบบดิจิทัล จำนวน ๑ ตัว	-	-	-	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	สวัสดิการฯ
<b>รวม</b>									<b>๕๔,๖๐๐</b>	<b>๕๔,๖๐๐</b>	